



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BOP-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Szczecin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wszechstronny rozwój świadomości turystycznej dzieci i młodzieży, poszerzanie wiedzy z zakresu krajoznawstwa Regionu i Polski, działalność na rzecz dzieci i młodzieży, promocja walorów turystycznych Szczecina			
4. Tytuł zadania publicznego	Podsumowanie etapu miejskiego Ogólnopolskiego Młodzieżowego Turnieju Turystyczno-Krajoznawczego PTTK, organizacja rajdów dla młodzieży, promocja miasta			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	26.02.2018	Data zakończenia	25.05.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze Oddział Zachodniopomorski, stowarzyszenie, KRS 0000146140, ul. Dworcowa 6, 70-206 Szczecin		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

1. Podsumowanie cyklu konkursów zadaniowych dla uczniów szczecińskich szkół w oparciu o podstawy programowe PTTK i kształtujące umiejętności właściwego zachowania na szlakach turystycznych. Uczestnicy - zespoły 3 osobowe odpowiadają na pytania testowe z zakresu krajoznawstwa i historii, udzielania pierwszej pomocy, zasad zdobywania odznak turystycznych oraz umiejętności pracy z mapą w terenie i rozwiązywania zadań praktycznych podczas gry terenowej. Zasadniczym celem konkursu jest właściwe przygotowanie młodzieży do krzewienia aktywnej turystyki w przyszłości, zdobywanie uprawnień turystycznych i szerokiej wiedzy krajoznawczej. Konkurs promuje wiedzę krajoznawczą i historyczną o Pomorzu Zachodnim i Polsce. Oceniane jest praktyczne udzielanie pierwszej pomocy. Zagadnienia z ochronie przyrody rozwijają wiedzę ekologiczną o środowisku naturalnym w którym żyjemy.

Najlepsze zespoły awansują do etapu wojewódzkiego.

Miejsce realizacji – szkoły biorące udział w przedsięwzięciach, Regionalna Pracownia Krajoznawcza PTTK, gra miejska w centrum Szczecina- dzielnica Pomorzany

Odbiorcy zadania – uczniowie szczecińskich szkół. Konkursy odbywają się w 3 kategoriach wiekowych.

Wkład osobowy wnoszą organizatorzy przedsięwzięcia w miejscach realizacji, osoby przygotowujące pytania i jurorzy, medyczny zespół Straży Pożarnej, w sumie ok 90 osobogodzin w ramach wolontariatu.

2. Organizacja rajdu Powitanie Wiosny (przewidywany udział ok 400 osób) – poprowadzenie kilku tras po terenie prawobrzeżnego Szczecina, organizacja konkursu na najciekawszą Marzannę oraz zabaw i konkursów sprawnościowych, ognisko turystyczne, nagrody w konkursach.
3. Organizacja Dnia Przewodnika. Po raz kolejny poprowadzenie kilkunastu tras przez środowisko przewodnickie Szczecina – ogólnie dostępne zwiedzanie dla chętnych. Praca przewodników nieodpłatna w formie wolontariatu. Przybliżenie mieszkańcom najciekawszych obiektów naszego miasta – fachowo zrealizowane przez licencjonowanych przewodników miejskich

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Zdobywanie wiedzy krajoznawczej o Regionie i Polsce, poznawanie najbliższego środowiska, awans do udziału w kolejnych etapach konkursu (wojewódzki i centralny), zdobywanie odznak turystycznych i praktyczne ćwiczenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy.
2. Propagowanie zdrowego stylu życia, turystyka i rekreacja w środowisku dzieci i młodzieży szczecińskich szkół
3. Promocja miasta i obchody Dnia Przewodnika – możliwość bezpłatnego poznania walorów miasta przez mieszkańców Szczecina i turystów przyjezdnych

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Materiały biurowe (papier ksero, tonery, dyplomy, markery itp.)	950	950	0
2	Puchary	200	200	0
3	Nagrody w konkursach, podsumowanie etapu miejskiego	4600	4600	0
4	Wynajęcie Sali na imprezę podsumowującą, wystrój	250	250	0
5	Poczęstunek (podsumowanie, rajd)	800	800	0
6	Przygotowanie pytań i zagadnień, przeprowadzenie konkursów, organizacja konkursu udzielania pierwszej pomocy, ocena wyników	2300	0	2300
7	Banery, plakaty do promocji imprez (rajd, dzień przewodnika)	300	300	0
8	Sprzęt sportowy do organizacji konkursów sprawnościowych, sprzęt nagłaśniający na dzień przewodnika	1600	1600	0
9	Przewóz laureatów miejskiego etapu konkursu krajoznawczego na etap wojewódzki do Pełczyc	1300	1300	0
Koszty ogółem:		12300	10000	2300

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Przesłany
Zachodniopomorskiego PTTK
Janusz Zbiorczyk

Skarbnik Oddziału
Zachodniopomorskiego PTTK

Anżelika Szczęch-Kaczorkiewicz
(podpis osoby upoważnionej)

lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

POLSKIE TOWARZYSTWO
TURYSTYCZNE I KRAJOZNAWCZE
Oddział Zachodniopomorski
75-200 Szczecin, ul. Dworkowa 6
tel. 91 372 80 15
NIP 883 15 71 432, REGON 00001 161 10

Data 12.02.2018

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.